

*Dina personuppgifter kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida*

## **Ansökan om gemensam avfallsbehållare enligt § 38 Hagfors kommuns Renhållningsordning antagen 2010-12-14 § 96.**

38 § Närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

### **Att tänka på**

- att den gemensamma avfallsmängden ryms i gemensamma avfallsbehållare och att tömningsintervallet skall vara varannan vecka. Dispens kan sökas för glesare hämtningsintervall i de fall samtliga fastigheterna uppfyller kriterier för att beviljas glesare hämtningsintervall.
- att eldning och nedgrävning av avfall inte får ske
- att utsortering av grovavfall och avfall med producentansvar sker och lämnas på kommunens återvinningscentral eller återvinningsstation
- att om förutsättningar för denna dispens förändras på en eller flera av fastigheterna upphör dispensen att gälla. Exempel på förändring är ägarbyte på av någon eller flera av fastigheterna. Ändringar i förutsättningar hos fastigheterna ska anmälas av fastighetsägare till kommunen.
- Hemtagning av avfallsbehållare som inte längre ska användas debiteras enligt gällande taxa.
- Full grundavgift debiteras samtliga fastigheter, en hämtningsavgift delas enligt fastighetsägarnas önskemål.

*Ansökan skickas till:  
Hagfors kommun, Samhällsbyggnadsavdelningen - avfallshantering,  
683 80 Hagfors  
eller via e-post:  
va-renhallning@hagfors.se*

Dina personuppgifter kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida

**Fastighet 1**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

**Fastighet 2**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

**Fastighet 3**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

**Fastighet 4**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

*Ansökan skickas till:  
Hagfors kommun, Samhällsbyggnadsavdelningen - avfallshantering,  
683 80 Hagfors  
eller via e-post:  
va-renhallning@hagfors.se*

Dina personuppgifter kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida

**Fastighet 5**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

**Fastighet 6**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

**Fastighet 7**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

**Fastighet 8**

---

Fastighetsbeteckning

---

Fastighetens adress

---

Antal boende i fastigheten

---

Fastighetsägarens personnummer

---

Fastighetsägarens namn

---

Fastighetsägarens telefonnummer

*Ansökan skickas till:  
Hagfors kommun, Samhällsbyggnadsavdelningen - avfallshantering,  
683 80 Hagfors  
eller via e-post:  
va-renhallning@hagfors.se*

Dina personuppgifter kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida

## Storlek, placering och fördelning av kostnad

Önskad storlek på kärl \_\_\_\_\_ liter                      Antal kärl \_\_\_\_\_ st

Önskad placering av avfallsbehållare är vid fastighetsnummer \_\_\_\_\_

Hämtningsavgiften för avfallsbehållaren delas enligt följande

Fastighet nummer 1 _____ %	Fastighet nummer 2 _____ %
Fastighet nummer 3 _____ %	Fastighet nummer 4 _____ %
Fastighet nummer 5 _____ %	Fastighet nummer 6 _____ %
Fastighet nummer 7 _____ %	Fastighet nummer 8 _____ %

## Underskrifter:

### Fastighetsägare 1

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 2

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 3

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 4

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 5

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 6

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 7

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

### Fastighetsägare 8

_____ Signatur	_____ Namnförtydligande	_____ Datum
-------------------	----------------------------	----------------

Ansökan skickas till:  
Hagfors kommun, Samhällsbyggnadsavdelningen - avfallshantering,  
683 80 Hagfors  
eller via e-post:  
va-renhallning@hagfors.se